Приложение № 1
к приказу ГБОУ школы № 219
Красносельского района
г. Санкт-Петербурга
от 28.08.2026 № 687/4-од

План мероприятий
по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 219
на 2026–2027 учебный год

Цель: обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательной организации, формирование антикоррупционного мировоззрения участников образовательных отношений, предупреждение коррупционных правонарушений.

Задачи:
— совершенствование нормативной правовой базы школы в сфере противодействия коррупции;
— обеспечение прозрачности и открытости деятельности образовательной организации;
— организация антикоррупционного просвещения и образования обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей);
— осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственные
1. Нормативное правовое регулирование и организационные мероприятия			
1.1	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции на 2026-2027 учебный год	Август 2026	Директор, комиссия по противодействию коррупции
1.2	Актуализация приказа об утверждении перечня должностей школы, замещение которых связано с коррупционными рисками (на основании распоряжения Комитета по образованию от 15.06.2016 № 1656-р). Проводится при изменении штатного расписания или выявлении новых зон риска, но не реже 1 раза в год	До 30.11.2026 (при наличии оснований — ранее)	Директор, комиссия по противодействию коррупции
1.3	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август 2026	Директор, комиссия по противодействию коррупции
1.4	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых и распорядительных документов школы	Постоянно	Директор, комиссия по противодействию коррупции
1.5	Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Директор, ответственный за противодействие коррупции

1.6	Представление сведений о доходах и имуществе работниками, включёнными в перечень должностей с коррупционными рисками (по перечню учредителя)	Апрель 2027	Работники, включённые в перечень; контроль — директор
1.8	Ведение Журнала учёта регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях	По мере поступления	Секретарь комиссии
	2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности школы		
2.1	Размещение на информационном стенде и на официальном сайте школы адресов, телефонов и электронных адресов государственных органов, в которые граждане могут сообщить о фактах коррупции	Постоянно	Ответственный за работу с сайтом
2.2	Размещение на сайте школы Публичного доклада, плана по противодействию коррупции, отчётов о его исполнении	Постоянно	Директор, ответственный за сайт
2.3	Информирование граждан о порядке приёма в первый класс, правилах приёма, перевода и отчисления обучающихся	В течение года	Директор, заместители
2.4	Проведение Дней открытых дверей для родителей (законных представителей) будущих первоклассников	По графику	Директор, заместители
2.5	Использование прямых телефонных линий для выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	В течение года	Директор
2.6	Организация личного приёма граждан директором школы	По графику	Директор
2.7	Размещение на сайте школы информации о порядке предоставления платных образовательных услуг	Постоянно	Директор, ответственный за сайт
2.8	Размещение в Госпаблике Макс и на сайте школы материалов антикоррупционной направленности	В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
	3. Контроль финансово-хозяйственной и образовательной деятельности		
3.1	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Ежемесячно	Директор
3.2	Контроль за соблюдением требований ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок…»	Постоянно	Директор
3.3	Обеспечение целевого использования поступающих пособий, оборудования и учебной литературы	Постоянно	Директор, заведующий библиотекой
3.4	Контроль за обеспечением обучающихся бесплатными учебниками и учебными пособиями	Февраль–сентябрь	Директор, ответственный за закупки
3.5	Контроль за получением, учётом, хранением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	В течение года	Заместитель директора по УВР

3.6	Контроль за проведением инвентаризации имущества, обеспечением сохранности и своевременным списанием материальных запасов	Ноябрь 2026	Директор
3.7	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	По мере поступления	Директор
3.8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор, заместители
3.9	Контроль за осуществлением приёма в первый класс в соответствии с установленным порядком	Февраль–август 2027	Заместитель директора по УВР
4. Работа с педагогическими кадрами			
4.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	По мере необходимости	Директор
4.2	Проведение разъяснительной работы с работниками о недопущении поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки, согласие принять взятку или просьба о даче взятки	В течение года	Директор, комиссия по противодействию коррупции
4.3	Проведение индивидуальных бесед с работниками в целях профилактики коррупционных проявлений	В течение года	Директор
4.4	Разъяснение работникам школы об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения	Сентябрь 2026, январь 2027	Директор
4.5	Профилактическая работа по недопущению конфликта интересов сотрудников и других участников образовательных отношений	В течение года	Директор, комиссия по противодействию коррупции
4.6	Обеспечение обучения сотрудников, ответственных за противодействие коррупции	Сентябрь 2026, январь 2027	Директор
4.7	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий	В течение года	Директор
4.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
5. Антикоррупционное просвещение и образование обучающихся			
5.1	Включение в рабочие программы предметов элементов антикоррупционного воспитания (история, обществознание, литература)	Август 2026	Учителя-предметники, заместитель директора по УР
5.2	Проведение тематических классных часов:		

	«Что такое коррупция и как с ней бороться» (5–11 классы)	До 08.11.2026	Классные руководители
	«Учусь быть гражданином. Мы в ответе за свои поступки» (1–11 классы)	До 29.11.2026	Классные руководители
	«День Конституции. Зачем знать основной закон страны» (1–11 классы)	До 13.12.2026	Классные руководители
	«Взятка — не подарок» (1–4 классы)	До 18.04.2027	Классные руководители
5.3	Проведение Месячника правовых знаний (по отдельному плану)	Ноябрь–декабрь 2026	Заместитель директора по ВР
5.4	Организация выставки «Вместе против коррупции» в библиотеке	Декабрь 2026	Заведующий библиотекой, социальный педагог
5.5	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения	По плану	Классные руководители
5.6	Диспут «Что заставляет человека брать взятки?» (8–9 классы)	По плану	Классные руководители
5.7	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Февраль 2027	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.8	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 5–8 классов на тему «Я против коррупции»	По плану	МО учителей русского языка и литературы
5.9	Беседа «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение» (6–7 классы)	По плану	Классные руководители
5.10	Лекция «Коррупция — явление политическое или экономическое?» (5–8 классы)	По плану	Классные руководители
5.11	Анкетирование обучающихся «„Бытовая" коррупция в школе»	По плану	Педагог-психолог
5.12	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников по обществознанию	Сентябрь–декабрь 2026	Учителя обществознания
5.13	Деловая игра «День самоуправления»	Октябрь 2026	Советник директора по воспитанию
6. Работа с родителями (законными представителями)			
6.1	Проведение классных родительских собраний с включением вопросов противодействия коррупции	По плану классных руководителей	Классные руководители
6.2	Проведение родительских собраний по теме «О порядке привлечения дополнительных финансовых средств за счёт платных образовательных услуг»	Январь–апрель 2027	Директор
6.3	Изготовление и распространение памяток антикоррупционной направленности среди родителей	Январь, май 2027	Советник директора по воспитанию
6.4	Круглый стол с участием администрации школы по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	По плану	Директор
6.5	Проведение социологического исследования среди родителей «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Май 2027	Педагог-психолог, классные руководители
7. Взаимодействие с правоохранительными органами и государственными структурами			

7.1	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами и родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Март 2027	Директор
7.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере обнаружения	Члены комиссии по противодействию коррупции
7.3	Обмен информацией в рамках межведомственного взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор
8. Антикоррупционный мониторинг и контроль исполнения Плана			
8.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
8.2	Обеспечение соблюдения порядка рассмотрения жалоб и обращений граждан	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
8.3	Проведение анкетирования по вопросам противодействия коррупции среди родителей, обучающихся и педагогов	Декабрь 2026	Ответственный за противодействие коррупции
8.4	Представление отчётов по выполнению Плана при проведении плановых заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Не реже двух раз в год	Ответственный за противодействие коррупции
8.5	Анализ качества реализации Плана работы по противодействию коррупции за 2026–2027 учебный год	Август 2027	Комиссия по противодействию коррупции
8.6	Разработка и утверждение Плана на 2027–2028 учебный год	Август 2027	Комиссия по противодействию коррупции

Разработал:
Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
в ГБОУ школе № 219
М.А. Олещенко