



К приказу №

Директор ГБОУ школа № 219

Е.В. Козлова

Карта коррупционных рисков ГБОУ школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

1 Общие положения

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГБОУ школа № 219.

ГБОУ школа № 219 (далее- школа) позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий, специфике деятельности Школы и рациональному использовать ресурсы. Направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Школе

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Школы, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Школой.

2 Карта коррупционных рисков

В карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

В карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

№п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в учреждении	Степени риска низкая средняя высокая	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Организация деятельности образовательной организации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов связанных с	Директор Заместители директора	Средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации

		удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности			Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между членами администрации.
2	Деятельность образовательной организации	Сбор денежных средств. Неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок	Педагоги, работники учреждений	Средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию	Директор	Низкая	Разъяснительная работа соответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором образовательной организации

4	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации	Директор, заместители директора	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений .
5	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требования от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Директор, заместители директора, лица ответственные за рассмотрение обращений	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, контроль рассмотрения обращений
6	Взаимоотношения с должностными лицами в органах управления и органах власти, правоохранительных органах, других организаций	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах управления и власти, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Директор, заместители директора, работники	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.

7	Принятие решения об использовании бюджетных средств и средств приносящей доход деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности	Директор	Низкая	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений у Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений .
8	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных ценностей, средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Материально ответственные лица	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных подразделений образовательной о Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.
9	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определения объема необходимых средств;	Директор	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров. Работ и услуг для нужд ОО требований по заключению договоров с контрагентами в

	<p>товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации</p>	<p>необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика. Отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему. Особенности объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально, в конце месяца, необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного</p>			<p>соответствии с федеральными Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации. правонарушений</p>
--	--	---	--	--	---

		<p>порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>			
10	Оплата труда	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте</p>	<p>Директор Заместители директора</p>	Средняя	<p>Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам образовательной организации. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ОО Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
11	Проведение аттестации педагогических работников	<p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление неверной информации</p>	<p>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Руководители методических объединений, учителя, ответственные лица</p>	Средняя	<p>Комиссионное принятие Разъяснение ответственным лицам организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

12	Аттестация обучающихся	Необъективность выставления оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей)	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Руководители методических объединений, учителя, ответственные лица	Средняя	Комиссионное принятие Разъяснение ответственным лицам организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся в заседаниях цикловых комиссий
13	Прием на обучение в образовательную организацию	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления	Директор Заместители директора	Средняя	Обеспечение открытой информации о наполняемости классов. Соблюдение утвержденного порядка приема. Контроль со стороны директора и заместителей директора
14	Реализация мероприятий программы по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Подготовка документов на предоставление социальной поддержки, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным обучающимся	Директор Заместители директора, классные руководители ответственные лица	Низкая	Организация и контроль работы коллегиального органа по выдвижению кандидатур и рассмотрению документов.

Заместитель директора по безопасности образовательного процесса

М, В. Стебляков

