

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 219
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | <https://school219.ru>

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
Работников ГБОУ школы № 219
(протокол от 29.08.2022 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 31.08.2022 № 367-од
Директор ГБОУ школы № 219
_____ Е.В. Козлова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00EEA9A8112DDE2D356F5869CCDD64C94B
Владелец: Козлова Елена Валентиновна
Действителен: с 24.02.2022 до 20.05.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛЫ № 219 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург
2022

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия внутренней системы оценки качества образования.....	5
3. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования	6
4. Порядок организации внутренней системы оценки качества образования.....	7
5. Организационная и функциональная структура ВСОКО	12
6. Мониторинг в рамках ВСОКО	14
7. Взаимосвязь ВСОКО и ВШК.....	15
8. Результаты ВСОКО	16
9. Документы ВСОКО	18
10. Порядок вступления Положения о ВСОКО в силу и способ его опубликования	18

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО), а также функции и полномочия субъектов ВСОКО, критерии, показатели и инструментарий осуществления ВСОКО в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школы № 219; школа).

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе в соответствии с требованиями ФГОС.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100);
- Примерной основной образовательной программой начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 1/22 от 18.03.2022 г.);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 № 64101);
- примерной основной образовательной программы основного общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 18 марта 2022 г. № 1/22);
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 (с изменениями и дополнениями);

– приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями);

– приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);

– распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.07.2019 № 1987-р «Об утверждении модели Санкт-петербургской региональной системы оценки качества образования»;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

– СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;

– Уставом ГБОУ школы № 219;

– локальные нормативные акты ГБОУ школы № 219, регламентирующие реализацию процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ГБОУ школы № 219 и утверждается директором школы.

1.4. Настоящее Положение закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности в школе, являющейся неотъемлемой частью системы управления качеством образования.

1.5. ВСОКО является главным источником информации для диагностики состояния образовательной деятельности и динамики ее развития, для принятия эффективных управленческих решений.

1.6. К настоящему Положению ежегодно разрабатывается / корректируется план функционирования ВСОКО, включая внутришкольный контроль (*Приложение 1*).

1.7. Результаты ВСОКО могут быть представлены в различной форме и размещаться на сайте школы (самообследование, публичный доклад директора школы).

1.8. Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования включают: показатели, процедуры, формы представления результатов (*Приложение 2*).

1.9. Текст настоящего Положения размещается на сайте школы в сети Интернет.

1.10. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные понятия внутренней системы оценки качества образования

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Оценка качества образования осуществляется в рамках процедур государственной и общественной аккредитации, мониторинговых исследований в системе образования, государственного контроля (надзора) в сфере образования, аттестации руководящих и педагогических кадров, государственной итоговой аттестации выпускников, независимой оценки качества образования. Оценка качества включает качество образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, качество условий осуществления образовательного процесса, качество управления.

Система оценки качества образования – совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Независимая оценка качества образования (внешняя) – деятельность уполномоченных структур и организаций, направленная на получение сведений об образовательной деятельности в образовательной организации, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

Внутришкольный контроль (ВШК) – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры.

Оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемому или заданным извне.

Экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов

(контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Диагностика – контрольный замер, срез.

Критерий – существенный, отличительный признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация оцениваемого объекта.

Показатель – количественная характеристика признака, отражающая достигнутый уровень.

3. Основные цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования

3.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.

3.2. Основными задачами являются:

- планирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для выявления его реального уровня и факторов и влияющих на динамику качества образования в школе, с учётом требований федерального законодательства в сфере образования;
 - установление оптимальных показателей с учетом значимых критериев для региональной системы качества образования;
 - сопровождение оценочных мероприятий, получение объективной и достоверной информации о функционировании и развитии качества образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
 - обеспечение качественного и своевременного проведения оценки качества образования;
 - сравнительный и всесторонний анализ полученных результатов оценочных мероприятий;
 - соответствие внутренней оценки качества образования внешней;
 - формулировка системы мер, которая направлена на устранение выявленных дефицитов и сбоев;
 - определение системы мер, направленных на корректировку полученных результатов;
 - прогнозирование развития качества образования в школе, предупреждение негативных тенденций с учетом возможностей школы;
 - принятие обоснованных эффективных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования;
 - представление результатов для заинтересованных категорий пользователей.
- 3.3. Основными функциями ВСОКО являются:
- обеспечение требований ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;
 - формирование критериальной основы оценки качества образования;

- информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
- прогнозирование, диагностика, экспертиза и оценка качества образования;
- обеспечение открытости и доступности к информации ВСОКО для всех заинтересованных пользователей.

3.4. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость;
- интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- соблюдение морально-этических норм при осуществлении процедур оценки качества образования в школе.

4. Порядок организации внутренней системы оценки качества образования

4.1. Направления ВСОКО:

- качество содержания образования и образовательной деятельности;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество условий реализации образовательных программ.

4.2. Оценка содержания образования и образовательной деятельности

4.2.1. Оценке подлежат ООП, реализуемые в ГБОУ школе № 219. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП:

- реализация основных образовательных программ;
- реализация рабочих программ (учебные предметы, элективные курсы);
- реализация программ внеурочной деятельности;
- преподавание предметов и индивидуальной работы с обучающимися;
- реализация рабочей программы воспитания;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

Содержание образования определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта:

- соответствие структуры ООП требованиям ФГОС соответствующего уровня образования;

- учет в ООП специфики образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего уровня обучения;
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной, очно-заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС и учебного плана ГБОУ школы № 219 по уровням образования;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям (выполнение рабочих программ);
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению.

Оценка *образовательной деятельности* осуществляется по следующим показателям:

- общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе: начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- предоставляемые формы получения образования; индивидуальный учебный план; надомное обучение;
- предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм (при наличии): сетевая форма, с применением дистанционных образовательных технологий, с применением электронного обучения.

4.2.2. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

4.2.3. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеразвивающих программ, мониторингом качества

преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

4.2.4. Оценка качества содержания образования и образовательной деятельности в ГБОУ школе № 219 проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

4.3. Оценка качества образовательных результатов обучающихся.

4.3.1. В качестве критериев оценки образовательных результатов реализации ООП ГБОУ школы № 219 по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- метапредметные результаты обучения;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения учащихся на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях различного уровня;
- система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

4.3.2. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику, текущую и тематическую оценку, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся: государственная итоговая аттестация, независимая оценка качества образования и мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

4.3.3. Система оценки реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебнопрактических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности учащихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме и в терминах, обозначающих компетенции функциональной грамотности учащихся.

Уровневый подход реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов: базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется с помощью:

- оценки предметных и метапредметных результатов;

- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений и для итоговой оценки;

- использования контекстной информации (особенности обучающихся, условия в процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;

- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей усвоения знаний и развитие умений, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий.

4.3.4. Оценочные средства с уровневым подходом разрабатываются методическими объединениями учителей – предметников одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета ГБОУ школы № 219. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического совета ГБОУ школы № 219.

4.3.5. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

4.3.6. *Оценка метапредметных результатов* представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий обучающихся и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией школы в ходе внутришкольного мониторинга. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов на уровне основного общего образования является защита итогового индивидуального проекта, которая может рассматриваться как допуск к государственной итоговой аттестации.

4.3.7. *Личностные образовательные результаты* не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных

результатов, зафиксированных в ООП, рабочих программах воспитания начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализуемых в ГБОУ школе № 219. Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются приказом директора ГБОУ школы № 219.

4.3.8. *Оценка предметных результатов* представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование предметных результатов обеспечивается каждым учебным предметом.

Основным предметом оценки в соответствии с требованиями ФГОС является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим моделям функциональной (математической, естественно-научной, читательской и др.).

Для оценки предметных результатов предлагаются следующие критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

Оценка предметных результатов ведется каждым учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля, а также администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга.

4.3.9. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

4.4. Оценка условий реализации образовательных программ.

4.4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ в ГБОУ школе № 219, разрабатывается на основе требований ФГОС:

- кадровое обеспечение (уровень профессиональной компетентности педагогического коллектива);
- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и организация питания;
- общественно-государственное управление;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4.4.2. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями реализации образовательных программ проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и ГБОУ школы № 219.

4.4.3. Оценка условий реализации образовательных программ в ГБОУ школе № 219 проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

5. Организационная и функциональная структура ВСОКО

5.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- администрацию (директор, заместители директора);
- методический совет;
- методические объединения учителей – предметников и других педагогических работников;
- рабочие группы (временные или постоянно действующие объединения администрации, учителей – предметников, специалистов и др.);
- органы управления (педагогический совет и др.).

5.2. Функциональная структура ВСОКО.

5.2.1. *Директор школы:*

- осуществляет нормативно-правовое регулирование процедур ВСОКО в части установления порядка и формы их проведения;
- организует разработку и реализацию Программы развития школы, включая развитие ВСОКО;
- обеспечивает:
 - 1) проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
 - 2) проведение анализа эффективности ВСОКО;
 - 3) предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
 - 4) принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне школы.

5.2.2. *Заместитель директора по учебной работе:*

- осуществляет нормативное регулирование ВСОКО;
- координирует разработку оценочных мероприятий и методик;
- планирует и обеспечивает проведение в школе контрольно-оценочных и диагностических процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования, в том числе в рамках независимых внешних исследований;
- организует систему мониторинга качества образования в школе;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (аналитический отчет школы за учебный год, отчет о самообследовании, публичный доклад директора школы и т.д.);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов внутренней оценки.

5.2.3. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

- анализирует ход, результаты и эффективность выполнения Программы развития школы;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

- участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников школы;

- принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

- участвует в обсуждении результатов ВСОКО и формировании управленческих решений.

5.2.4. Методический совет:

- анализирует ход, результаты и эффективность выполнения Программы развития школы, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;

- разрабатывает исследовательские методики и аналитические инструменты для проведения ВСОКО;

- осуществляет сбор информации о состоянии и тенденциях изменения системы образования, управления ею;

- участвует в формировании анализа результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами ГИА и др.;

- готовит аналитические справки и записки по ключевым вопросам развития системы образования школы и системы управления ею, изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;

- содействует организации повышения профессиональной компетенции педагогических работников школы.

5.2.5. Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей);

- организует мониторинг уровня воспитанности и социализации обучающихся;

- организует мониторинг развития детского самоуправления в школе;

- осуществляет контроль деятельности специалистов психолого-педагогической службы;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;

– вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

5.2.6. *Методические объединения учителей – предметников и других педагогических работников:*

– участвуют в разработке системы показателей, единых критериев оценивания, характеризующих состояние и динамику развития школы;

– участвуют в создании фонда оценочных средств;

– участвуют в процедурах оценки качества индивидуальных образовательных достижений обучающихся, профессиональной компетентности педагогов и их деятельности, оценки качества образовательного процесса, качества инновационной деятельности, качества оценки условий (комфортности) обучения;

– участвуют в обобщении и распространении педагогического опыта по проблеме оценки качества образования;

– заслушивают аналитические отчёты педагогов;

– содействуют проведению подготовки педагогических работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

– готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

5.2.7. *Рабочие группы* (временные или постоянно действующие объединения администрации, учителей-предметников, специалистов и др.):

– реализуют оценочные и контрольно-измерительные процедуры в соответствии с разработанными методиками;

– проводят первичную обработку полученных результатов;

– осуществляют экспертную оценку деятельности обучающихся / педагогов;

– вносят предложения по совершенствованию оценочных процедур.

5.2.8. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО и графиком проведения оценочных процедур, которые разрабатываются ежегодно.

5.2.9. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании ГБОУ школы № 219.

5.2.10. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО, функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом директора ГБОУ школы № 219.

6. Мониторинг в рамках ВСОКО

6.1. Мониторинг осуществляется путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

6.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом директора ГБОУ школы № 219.

6.3. В рамках ВСОКО в ГБОУ школе № 219 проводятся мониторинги:

- предметных результатов обучающихся;
- метапредметных результатов обучающихся;
- личностных результатов обучающихся;
- здоровья обучающихся;
- качества преподавания учебных предметов, внеурочных занятий;
- система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- профессиональных компетенций педагогических работников школы;
- медицинского сопровождения и организация питания;
- удовлетворенности родителями и обучающимися качеством образовательных результатов, реализации образовательной деятельности и условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

6.4. По инициативе участников образовательных отношений и в рамках Программы развития ГБОУ школы № 219 могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом директора ГБОУ школы № 219.

6.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

7. Взаимосвязь ВСОКО и ВШК

7.1. Мероприятия внутришкольного контроля являются неотъемлемой частью ВСОКО, целью которой является получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее развития и изменениях, причинах, влияющих на ее уровень.

7.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

7.3. Объекты ВШК:

- соответствие содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- выполнение всеобуча;
- посещение уроков (реализация системы контрольно-оценочной деятельности);
- посещение занятий внеурочной деятельности (эффективность реализации программ внеурочной деятельности с выходом на качественный конечный результат);
- уровень преподавания предметов углублённого уровня в профильных классах;
- работа по подготовке к внутренним оценочным процедурам, РДР, ВПР, промежуточной аттестации, ГИА;
- анализ результатов внутренних оценочных процедур, РДР, ВПР, промежуточной аттестации, ГИА;
- реализация графика оценочных процедур;

- реализация рабочих программ учебных предметов;
- реализация рабочих программ внеурочной деятельности;
- реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- организация взаимопосещения уроков;
- состояние методической работы, повышение квалификации педагогических работников;
- реализация планов работы методических объединений школы;
- диагностика затруднений педагогов;
- состояние школьной документации: электронные классные журналы, внеурочной деятельности, тетради, дневники;
- состояние работы в ОДОД (организация системы дополнительного образования, посещение занятий).

7.4. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы школы.

7.5. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе директора ГБОУ школы № 219.

7.6. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

8. Результаты ВСОКО

8.1. Результаты ВСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.

8.2. Обобщенные результаты ВСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений.

8.3. К персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга физического развития обучающихся, мониторинга (стартовый, рубежный, итоговый) образовательных достижений обучающихся 1 – 11 классов, авторизованных социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы, результаты промежуточной аттестации.

8.4. При этом некоторые персонифицированные результаты ВСОКО носят закрытый характер и предназначены для служебного пользования сотрудников школы, а также для обучающегося и его родителей (законных представителей). Такие результаты не публикуются в открытом доступе, сотрудники, имеющие доступ к таким данным, строго исполняют правила использования персональных данных.

8.5. К закрытым персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты исследования состояния здоровья обучающихся, мониторинга (стартовый, рубежный, итоговый) образовательных достижений обучающихся 1 – 11 классов, авторизованных

социологических опросов, авторизованного анкетирования пользователей ВСОКО, результаты тематических контрольных работ по разделам программы.

8.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся относятся к открытым персонализированным результатам. При этом передача и тиражирование данных результатов регламентируется законодательством и возможна только при письменном разрешении учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

8.7. Результаты ВСОКО используются для принятия решения по аттестации педагогического работника, по утверждению результатов работы педагогического работника для аттестации на первую и высшую категории, по начислению стимулирующей части заработной платы, а также для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью школы.

8.8. Результаты процедур оценки качества образования в рамках ВСОКО выступают информационной основой принятия эффективных управленческих решений по обеспечению качества образования в школе.

8.9. Решения по результатам ВСОКО на уровне администрации школы направлены на:

1) создание условий и совершенствование локальной нормативной базы, обеспечивающей функционирование ВСОКО;

2) управление качеством образования на основе результатов ВСОКО (совершенствование образовательных программ, условий их реализации);

3) привлечение педагогов и общественности к совершенствованию и функционированию ВСОКО;

4) организацию методической работы, дополнительного профессионального образования с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

5) организацию работы по обеспечению информационной открытости результатов ВСОКО;

6) совершенствование образовательной деятельности (включая технологии, методы и приемы обучения и воспитания) по результатам ВСОКО;

7) стимулирование труда педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО;

8) организацию аттестации педагогических работников с учетом результатов их вклада в достижение показателей ВСОКО.

8.10. Результаты ВСОКО, учитываемые на уровне профессиональных объединений педагогов образовательной организации позволяют:

1) осуществлять методическую работу с целью преодоления профессиональных затруднений и обеспечения профессиональных потребностей педагогов, выявленных по результатам ВСОКО;

2) обобщать и распространять успешный опыт по осуществлению мероприятий ВСОКО (разработка процедур и инструментария оценки качества; эффективные приемы анализа результатов процедур оценки качества; эффективные методы и приемы обучения и воспитания по результатам мероприятий ВСОКО).

8.11. Педагогические работники, используя результаты ВСОКО, смогут:

- 1) совершенствовать профессиональные компетентности в сфере оценки качества образования;
- 2) сформировать мотивационную готовность к участию в разработке, проведению, анализу и интерпретации результатов инструментария для проведения процедур ВСОКО;
- 3) грамотно проводить отбор и применять на основе результатов ВСОКО современных образовательных технологий, а также процедур и технологий оценивания индивидуальных достижений обучающихся.

9. Документы ВСОКО

9.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

9.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ГБОУ школы № 219, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

9.3. Состав локальных нормативных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом директора ГБОУ школы № 219.

10. Порядок вступления Положения о ВСОКО в силу и способ его опубликования

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ школы № 219. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

10.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте ГБОУ школы № 219.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

План функционирования внутренней системы оценки качества образования ГБОУ школы № 219

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
Направление I. Качество образовательных результатов обучающихся				
Предметные результаты обучения	Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний обучающихся): доля обучающихся на «4» и «5»; доля неуспевающих; доля обучающихся 9 и 11 классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации; доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат; доля обучающихся 9 и 11 классов, получивших аттестат особого образца; средний тестовый балл по предметам за курс основного общего и среднего общего образования в рамках государственной итоговой аттестации; доля обучающихся, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, изучавшиеся на углубленном уровне; доля обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения	Текущий контроль. Текущий диагностический контроль. Промежуточная аттестация. Государственная итоговая аттестация	Заместители директора по учебной работе	В течение четверти; по итогам окончания четверти, учебного года, уровня обучения
	Динамика результатов внутренних и внешних оценочных процедур	Сравнительный, сопоставительный анализ	Заместители директора по учебной работе	В течение года

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
Личностные результаты	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с ООП	Мониторинговое исследование. Анализ урочной и внеурочной деятельности	Заместители директора по учебной работе. Заместитель директора по ВР	По окончании учебного года
Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов. Динамика результатов внутренних и внешних оценочных процедур	Диагностика	Заместители директора по учебной работе	В течение года
Здоровье обучающихся (динамика)	Уровень физической подготовленности обучающихся Доля обучающихся по группам здоровья Доля обучающихся, которые занимаются спортом Процент пропусков уроков обучающихся по болезни	Мониторинговое исследование	Заместитель директора по учебной работе. Учителя физической культуры. Школьный врач. Заведующий ОДОД. Классные руководители	2 раза в год
Достижения обучающихся на олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях различного уровня	Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам разного уровня: школа, район, город, РФ. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, город, РФ. Количество творческих и проектно-исследовательских работ обучающихся, представленных на конференциях различного уровня.	Олимпиады, конкурсы, соревнования обучающихся	Заместители директора по учебной работе. Руководители методических объединений	По окончании школьного, районного, городского этапов

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
	Количество обучающихся, участвующих в конкурсах профориентационной направленности			
	Доля сдававших нормативы ГТО. Доля получивших спортивные разряды. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, город, РФ. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, город, РФ		Заместители директора по учебной работе. Заведующий ОДОД. Заведующий бассейном	В течение года
Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Опросы. Анкетирование	Заместитель директора по ВР. Классные руководители	4 раза в год
Направление II. Качество содержания образования и образовательной деятельности				
Качество реализации основных образовательных программ	Соответствие ООП требованиям ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования и запросам учеников и их родителей	Экспертиза	Директор школы. Заместители директора по учебной работе	1 раз в год
Качество реализации рабочих программ (учебные предметы, элективные курсы)	Соответствие ФГОС. Соответствие ООП. Реализация рабочих программ и учебных планов предметов, элективных курсов	Экспертиза. Анализ	Заместители директора по учебной работе. Руководители методических объединений	1 раз в четверть

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
Качество реализации программ внеурочной деятельности	Соответствие ФГОС. Соответствие плану внеурочной деятельности (НОО, ООО, СОО). Реализация рабочих программ и планов внеурочной деятельности	Экспертиза. Наблюдение в ходе посещения занятий	Заместители директора по учебной работе	1 раз в год
Качество преподавания предметов и индивидуальной работы с обучающимися	Соответствие содержания проводимых уроков требованиям ФГОС: деятельность по формированию и развитию УУД; контрольно-оценочная деятельность	Посещение уроков. Наблюдение. Анализ. Собеседование. Изучение документации	Заместители директора по учебной работе	В течение года
Качество реализации рабочей программы воспитания	Реализация классными руководителями рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы	Экспертиза	Заместитель директора по ВР	2 раза в год
Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Доля обучающихся, выбравших для сдачи ГИА по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, изучавшиеся на углубленном уровне. Доля обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения. Количество обучающихся в классе психолого-педагогической направленности. Доля обучающихся, участвующих в ранней профориентации (1-11 классы).			

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
	Наличие договоров (соглашений) о сотрудничестве по осуществлению взаимодействия профориентационной направленности с образовательными учреждениями / предприятиями. Обеспечение информированности обучающихся о муниципальном и региональном рынке труда			
Дополнительные общеразвивающие программы	Соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования. Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. в системе дополнительного образования. Доля обучающихся, принявших участие в различных мероприятиях, в том числе профориентационной направленности	Экспертиза. Анализ	Заведующий ОДОД. Заместитель директора по ВР. Классные руководители	2 раза в год
Удовлетворенность обучающихся и родителей качеством реализации образовательной деятельности	Доля родителей, удовлетворенных качеством реализации образовательной деятельности (проведение уроков, индивидуальная работа, работа классных руководителей)	Опросы. Анкетирование	Заместитель директора по ВР. Классные руководители	4 раза в год
Направление III. Качество условий реализации образовательных программ				
Кадровое обеспечение (уровень профессиональных компетенций педагогов школы)	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию (первую, высшую). Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации за 3 года. Доля педагогических работников, результативно участвующих в профессиональных конкурсах, в том числе профориентационной направленности.	Мониторинг	Заместители директора по учебной работе. Руководители методических объединений	2 раза в год

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
	Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы. Доля педагогов, принявших участие в научно-методических мероприятиях (педагогические советы, заседания МО, конференции, семинары, мастер – классы, открытые уроки и т.п.)			
Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Обеспечение комплексной безопасности участников образовательного процесса	Экспертиза	Директор школы. Заместитель директора по АХР. Заместитель директора по безопасности образовательного процесса	2 раза в год
Информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Обеспеченность обучающихся учебной литературой. Открытость и доступность информации о школе. Соответствие школьного сайта требованиям «Закона об образовании в РФ»	Экспертиза	Директор школы. Заместитель директора по ИТ. Заведующая библиотекой	2 раза в год
Санитарно-гигиенические условия и эстетические условия	Выполнение санитарно-гигиенических требований (СП 2.4.3648-20; СанПиН 1.2.3685-21) при организации образовательного процесса. Доступность образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ	Контрольные проверки. Анкетирование	Заместители директора по учебной работе. Заместитель директора по АХР	В течение года
Медицинское сопровождение и	Уровень организации медицинского сопровождения и питания.	Мониторинг. Анкетирование	Директор школы. Школьный врач.	В течение года

<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Процедуры</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>
организация питания	Охват горячим питанием. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания		Заместитель директора по ВР. Классные руководители	
Общественно-государственное управление	Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов	Анкетирование. Экспертиза	Директор школы. Заместитель директора по воспитательной работе. Руководитель ученического самоуправления	1 раз в год
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных нормативных актов установленным требованиям законодательства об образовании. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор школы	2 раза в год
Удовлетворённость обучающихся и родителей условиями в школе	Степень удовлетворенности участников образовательных отношений условиями осуществления образовательной деятельности в школе	Опросы. Анкетирование	Заместитель директора по ВР. Классные руководители	2 раза в год

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Способы (механизмы) информирования о результатах оценки качества образования

Показатели	Процедуры	Форма представления результатов
Содержание обучения (соответствие стандарту), качество образовательных программ	Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся выпускников	Годовой отчет Публичный доклад Информационно-аналитические справки
Образовательные (предметные, метапредметные и личностные) и социально-личностные достижения (здоровье, нормативность поведения)	Мониторинг	Информационно-аналитические справки
Качество результатов обучения	Мониторинг и диагностика образовательных достижений обучающихся	Годовой отчет
Индивидуальная оценка деятельности учащегося	Олимпиады, конкурсы, соревнования обучающихся	Годовой отчет
Профессиональное самоопределение выпускников	Анализ профессионального самоопределения выпускников (трудоустройство выпускников)	Информация на сайте
Здоровьесбережение (питание, санитарно-гигиенические условия)	Контрольные проверки	Акты, предписания
Материально-технические условия	Обязательное статистическое наблюдение. Экспертиза	Публичный доклад Отчет о самообследовании
Информационно-коммуникационные ресурсы	Лицензирование образовательной деятельности	Лицензионные документы
Удовлетворённость обучающихся и родителей (законных представителей)	Опросы. Анкетирование	Годовой отчет Публичный доклад