ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ШКОЛА № 219 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

ПРИНЯТО
Решением
Общего собрания работников
ГБОУ школы № 219
Протокол от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 219
_____ Е.В. Козлова
Приказ от 31.08.2021 № 276-од

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3342182F7344D3714EDE20391A00EE2F07D5EBEB
Владелец: Козлова Елена Валентиновна
Действителен: с 12.11.2020 до 12.02.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ШКОЛЫ № 219 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2021

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;

– ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

– ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

– ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

– распоряжением КО Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому» №2525-р от 30.10.2013 г.;

– информационным письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13 июля 2015 г. № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»;

– приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

– Уставом ГБОУ школы № 219.

1.2. Положение регламентирует порядок организации образовательного процесса детей – инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать школу (далее – обучающиеся на дому), с согласия их родителей (законных представителей) организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее – обучение на дому).

1.3. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) обучающегося по форме, утверждённой распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому».

1.4. Зачисление обучающегося на дому в школу при переводе по новому месту жительства осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

1.5. Настоящее Положение об организации обучения на дому по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается общим собранием работников школы и утверждается директором школы.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 1.5. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Организация обучения на дому

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося представляются заявление по форме, утверждённой Распоряжением

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому» (Приложение 1), и заключение медицинской организации.

2.2. Между школой и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.

2.3. На основании документов (медицинского заключения, письменного заявления родителей (законных представителей) и договора) директором школы в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме, установленной Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2525-р.

2.4. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.5. Рабочие программы по предметам, в том числе календарно-тематическое планирование к ним, разрабатываются и оформляются в соответствии с Положением о рабочей программе учителя (учебного предмета, курса, элективного курса), утвержденного приказом директора школы. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету является основой для разработки календарно-тематического планирования в рамках организации обучения на дому.

2.6. Соответствие содержания рабочих программ по предметам учебного плана, реализуемых при индивидуальном обучении на дому, федеральным государственным образовательным стандартам обязательно.

2.7. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе учебного плана (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора школы.

2.8. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

2.9. При назначении педагогических работников для обучения обучающегося на дому преимущество отдается педагогическим работникам, работающим в классе, в который зачислен данный обучающийся.

2.10. Учебные занятия по расписанию, составленному заместителем директора по УВР, согласованному с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденному директором школы, проводятся на дому обучающегося. В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях школы. Форму организации обучения на дому родители (законные представители) обучающегося согласовывают с администрацией школы. Организация учебного процесса на дому выстраивается в зависимости от медицинских рекомендаций, с учетом характера течения заболевания обучающегося.

2.11. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.12. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.13. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями соответствующего локального нормативного акта школы.

2.14. Проведение промежуточной аттестации, а также перевод обучающихся на дому в следующий класс регламентируется локальным нормативным актом школы в соответствии с действующим законодательством.

2.15. В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией. Проведение государственной итоговой аттестации выпускников школы, обучающихся на дому, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2.16. Обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.17. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.18. Обучающимся на дому предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.19. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях - в предметных олимпиадах, научно-практической конференции, смотрах, фестивалях художественного творчества и других формах организованного досуга.

2.20. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому администрация школы руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей – инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2. Учебный план для обучающихся на дому составляется с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897), федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденный приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, исходя из следующей недельной нагрузки на одного ученика:

в I - IV классах – 10 часов
в V – VII классах – 12 часов
в VIII - IX классах – 13 часов
в X - XI классах – 14 часов в неделю

Недельный учебный план начального общего образования
(пятидневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего
		I	II	III	IV	
Обязательная часть						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	2	2	2	2	8
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5	6,5
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)		1	1	1	3
Математика и информатика	Математика	3	2,5	2,5	2	10
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5	0,5
Искусство	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	1
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25	1
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Физическая культура	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Итого:		**9**	**9**	**9**	**9**	**36**
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	1	1	1	1	4
Итого:		**10**	**10**	**10**	**10**	**40**
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13	50
Максимально допустимая недельная нагрузка		21	23	23	23	90

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

Недельный учебный план основного общего образования на учебный год
(V – VII классы: 5-дневная учебная неделя; VIII – IX классы: 6-дневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю					
		V	VI	VII	VIII	IX	Всего
Обязательная часть							
Русский язык и литература	Русский язык	2,5	2	1,5	1,5	2	9,5
	Литература	2	2	1	1	0,5	6,5
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	1	1	1	1	1	5
Математика и информатика	Математика	3	2				5
	Алгебра			1,5	1,5	1	4
	Геометрия			0,5	0,5	1	2
	Информатика			0,5	0,5	0,5	1,5
Общественно-научные предметы	История	1	1	1	1	1	5
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5	2
	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Естественно -научные предметы	Физика			1	1	1	3
	Химия				1	1	2
	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Искусство	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25		1
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25		1
Технология	Технология	0,25	0,25	0,25	0,25		1
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5	1,75
	Основы безопасности жизнедеятельности				0,25	0,5	0,75
Итого:		**11,5**	**10,5**	**10,5**	**12**	**11,5**	**56**
Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной (шестидневной) рабочей неделе							
Русский язык и литература	Литература					0,5	0,5
Математика и информатика	Алгебра			0,5	0,5	1	2
	Геометрия			0,5	0,5		1
	Математика		1				1
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России	0,25					0,25
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности	0,25	0,5	0,5			1,25
Итого:		**12**	**12**	**12**	**13**	**13**	**62**
Часы самостоятельной работы обучающегося		17	18	20	20	20	95
Максимально допустимая недельная нагрузка		29	30	32	33	33	157

3.3. При составлении индивидуального учебного плана учитываются особенности реализуемых образовательных программ школы.

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

3.4. Расчёт общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с распорядительным актом школы). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

3.5. Организация учебных занятий в части, формируемой участниками образовательных отношений, возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.6. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.7. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающегося на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.8. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через три рабочих дня) заместитель директора школы производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.9. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

4. Права и обязанности школы при предоставлении обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому

4.1. Школа:

4.1.1. Составляет индивидуальный учебный план обучающегося на дому.

4.1.2. Обеспечивает предоставление обучающемуся обучения на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана класса, в который зачислен обучающийся на дому.

4.1.3. Предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.1.4. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

4.1.5. Контролирует своевременное проведение занятий, выполнение программ по общеобразовательным предметам учебного плана, реализуемых при обучении на дому, используемые методики индивидуального обучения, ведение журнала учета учебных занятий на дому.

4.1.6. Организует и осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося.

4.1.7. Информирует родителей (законных представителей) обучающегося на дому, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование»

Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д. 68, корп. 2, стр. 1 | 8 (812) 616-11-00 | school219@obr.gov.spb.ru | https://school219.ru

(http://petersburgedu.ru), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

4.1.8. Осуществляет перевод обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

4.1.9. Допускает обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

4.1.10. Выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

4.2. Образовательное учреждение имеет право требовать от обучающегося и родителей (законных представителей) обучающегося соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) и обучающегося на дому при предоставлении обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому

5.1. Родители (законные представители) обучающегося на дому:

5.1.1. Обеспечивают условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося. Осуществляют связь с школой, своевременно информируют администрацию лицея об отмене занятий в случае болезни обучающегося и о возобновлении занятий.

5.1.2. Обеспечивают выполнение обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

5.1.3. Выполняют и обеспечивают выполнение обучающимся Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов школы, регламентирующих его деятельность.

5.1.4. Своевременно предоставляют школе необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

5.1.5. Имеют право на получение в доступной форме информации о результатах освоения обучающимся образовательной программы.

5.1.6. Имеют право присутствовать на учебных занятиях.

5.2. Обучающийся:

5.2.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

5.2.2. Выполняет Устав школы, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность.

5.2.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

Приложение 1.

Форма заявления совершеннолетнего обучающегося (его представителя) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об организации обучения на дому

Директору
_____
(наименование образовательной организации)

_____
(фамилия и инициалы руководителя организации)
от
_____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации
_____

Сведения о документе, удостоверяющем личность/
подтверждающем статус законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
_____
тел. _____

Заявление.

Прошу организовать обучение на дому _____

_____
(ФИО полностью)
Обучающегося (-ейся) класса с_____по_____20__ 20__ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____

Заключение медицинской организации прилагается.

С Уставом _____
(наименование образовательной организации) ознакомлен(а)

Дата _____

Подпись _____