

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ (АВТОНОМНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

« 29 » 12 2020 г.

№ 143

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице заместителя главы администрации Гавриленко Елены Николаевны, действующего на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 №1098 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», приказа администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 26.03.2019 № 12 «О предоставлении права подписи», доверенности от 14.01.2020 №07-74-7/20-0-0 с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 219) именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Козловой Елены Валентиновны действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 22.12.2020 № 4669 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – распоряжение № 4669) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2021 году/2022 - 2023 годах Субсидии для достижения цели(ей) согласно приложению 1 к Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в приложении №1 к Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга в размере согласно приложению № 1 к Соглашению.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным Распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга (далее – Порядок № 145-р) в срок не позднее двух рабочих дней после предоставления Учредителю документов, указанных в приложении №2 распоряжения № 4669.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в приложении № 1 к Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком № 145-р и распоряжением № 4669, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям)

предоставления Субсидии, указанной(ым) в приложении № 1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.2-1. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению №3 к Соглашению.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 4 к Соглашению.

4.1.4. Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р(далее Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт), в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения.

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6. В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.5 Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии, направлять Учреждению одновременно с датой подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.7. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений, формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.

4.1.8. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.9. Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в приложении № 1 к Соглашению, в очередном финансовом году (далее – Решение о потребности) на основании следующих критериев:

4.1.9.1 По расходам на закупку товаров, работ и услуг Решение о потребности принимается в объеме принятых и не исполненных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, и(или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и не завершенных в текущем финансовом году, при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года;

4.1.9.2 По расходам на социальное обеспечение населения Решение о потребности принимается в в объеме неисполненных денежных обязательств перед получателями социальных выплат на приобретение или строительство жилья в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга, принятых в текущем финансовом году;

4.1.9.3 По расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие Решения о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями.

4.1.9-1 Принимать Решение о потребности не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, в течение десяти рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в приложении №1 к Соглашению:

4.1.9-1.1. - Заявка на перенос остатков субсидии, с обоснованием направления расходования средств.

4.1.9-1.2. - Документы, подтверждающие обязательства по данной субсидии (копии контрактов, извещения о проведении конкурсной процедуры и т.д.).

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня получения документов;

4.1.11. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии:

4.1.12.1. При выявлении случаев нецелевого использования средств субсидии прекратить предоставление субсидии и принять меры по взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

4.2.2. Рассматривать предложение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, утвержденным распоряжением от 22.12.2020 № 4669.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, утвержденным распоряжением от 22.12.2020 № 4669 и Соглашением.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представлять Учредителю отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в порядке и по форме в соответствии с приложением № 2, утвержденным Порядком предоставления субсидии от 22.12.2020 № 4669.

4.3.5-1. В срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представлять Учредителю отчетность о достижении результатов предоставления Субсидии, в порядке и по форме в соответствии с приложением №3, утвержденным Порядком предоставления субсидии от 22.12.2020 № 4669.

4.3.6. Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.3.7. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

4.3.8. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.9. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9-1 Соглашения, не позднее семи рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году не использованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ми), указанной(ми) в приложении № 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

V. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Основанием для внесения изменений в Соглашение являются:

5.3.1. Уменьшение Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

5.3.2. Достижение целей, указанных в Приложении № 1 к Соглашению.

5.4. По решению учредителя Соглашение может быть досрочно прекращено в одностороннем порядке по следующим основаниям:



5.4.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения;

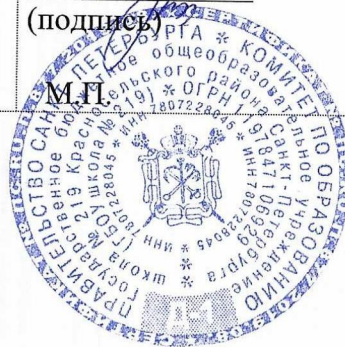
5.4.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;

5.5 Учреждение не вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

5.6. Настоящее Соглашение заключено в форме бумажного документа в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения, для СПб ГКУ «ЦБ администрации Красносельского района» - 1 экз., для планово-финансового Отдела администрации Красносельского района Санкт-Петербурга - 1 экз.

VI. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
<p>Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга</p> <p>ОГРН 1037819002605 ОКТМО 40357000 Юридический адрес: 198329, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д.3</p> <p>ИНН/КПП: 7807018464 / 780701001 Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург БИК: 014030106 Банковский счет: 40102810945370000005 Казначейский счет: 03221643400000007200 УФК по г. Санкт-Петербургу (Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга (Комитет Финансов Санкт-Петербурга, лицевой счет 02722001250))</p>	<p>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга</p> <p>ОГРН 1197847106929 ОКТМО 40355000000 Юридический адрес: 198335, Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д 68, к. 2.</p> <p>ИНН/КПП: 7807228045 / 780701001 Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт- Петербург БИК: 014030106 Банковский счет: 40102810945370000005 Казначейский счет: 03224643400000007200 УФК по г. Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 219 лицевой счет 0551168))</p>
<p>Заместитель главы администрации Красносельского района Санкт-Петербурга</p> <p> (подпись) / <u>Е.Н.Гавриленко</u> (ФИО)</p> <p>М.П.</p>	<p>Директор</p> <p> (подпись) / <u>Е.В.Козлова</u> (ФИО)</p> <p>М.П.</p>



ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма (руб)	в том числе		
				код главы	раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов			на текущий финансовый год	на плановый период	
											2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в общеобразовательных учреждениях, за исключением бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга	Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"	853	0702	0330040650	612	4	16 144 000,00	5 227 100,00	5 167 400,00	5 749 500,00
2	Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга	Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"	853	0702	03300R3040	612	5	18 489 000,00	5 401 000,00	6 060 900,00	7 027 100,00
3	Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций	Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций	Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге"	853	0702	0220053030	612	3	7 942 200,00	3 801 840,00	4 140 360,00	0,00
Итого									42 575 200,00	14 429 940,00	15 368 660,00	12 776 600,00

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на "01" января 2021 г. <1>

Наименование Учредителя

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Курсовая разница <8>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование <2>	код <3>		всего	из них, разрешенный к использованию <5>	ВСЕГО, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в бюджет СПб		Всего <9>	в том числе:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	853/0330040650/4	0702 321 226				0,00		0,00					
Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	853/0330040650/4	0702 244 263				0,00		0,00					
Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	853/03300R3040/5	0702 321 226				0,00		0,00					
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций	853/0220053030/3	0702 111 211				0,00		0,00					
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций	853/0220053030/3	0702 119 213				0,00		0,00					
ИТОГО					0,00	0,00	0,00	0,00					

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)



Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)

"29" 12 20 20 г.

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование Учредителя

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование регионального проекта
<1>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по Сводному реестру

по Сводному реестру

по БК <2>

по ОКЕИ

КОДЫ
0
383

Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации					Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной статьи)	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		0,00
							Итого по коду БК:		0,00

Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование субсидии на иные цели "Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях "
Код 853/0330040650/4 (0702 0330040650 612 241 00 5)

Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" глава 18, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"

№ п/п	Наименование показателя										Расчет		Сумма по расчету, руб.	Дебиторская (кредиторская) задолженность, руб.	Остаток средств на 01.01.2021 год	Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб.
											Детодни	Стоимость детодня (руб.)				
1	2										3	4	5=3*% посещаемости *4	6	7	8=5+6-7
2021																
КОСГУ 263																
Денежная компенсация (льготники (завтрак+обед/комплексный обед) 100%)																
1	1-4	3	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	436	173,00	75 300,00	0,00	0,00	75 300,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	2	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	291	173,00	50 200,00	0,00	0,00	50 200,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	-	чел	*	196	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	0	173,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду КОСГУ 263, руб:													125 500,00	0,00	0,00	125 500,00
КОСГУ 226																
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (льготники (обед (1-4кл.) / завтрак+обед/комплексный обед (5-11 кл.) 100%)																
2	1-4	118	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	17119	110,00	1 883 100,00	0,00	0,00	1 883 100,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	121	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	17554	173,00	3 037 200,00	0,00	0,00	3 037 200,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	6	чел	*	196	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	1047	173,00	181 300,00	0,00	0,00	181 300,00
Итого по коду КОСГУ 226, руб:													5 101 600,00	0,00	0,00	5 101 600,00
Итого по учреждению на 2021 год, руб.:													5 227 100,00	0,00	0,00	5 227 100,00
2022																
КОСГУ 263																
Денежная компенсация (льготники (завтрак+обед/комплексный обед) 100%)																
1	1-4	4	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	581	181,00	105 000,00	0,00	0,00	105 000,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	2	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	291	181,00	52 500,00	0,00	0,00	52 500,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	-	чел	*	196	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	0	181,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду КОСГУ 263, руб:													157 500,00	0,00	0,00	157 500,00
КОСГУ 226																
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (льготники (обед (1-4кл.) / завтрак+обед/комплексный обед (5-11 кл.) 100%)																
2	1-4	118	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	17119	115,00	1 968 000,00	0,00	0,00	1 968 000,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	93	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	13492	181,00	2 442 000,00	0,00	0,00	2 442 000,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	19	чел	*	196	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	3315	181,00	599 900,00	0,00	0,00	599 900,00
Итого по коду КОСГУ 226, руб:													5 009 900,00	0,00	0,00	5 009 900,00

№ п/п	Наименование показателя										Расчет		Сумма по расчету, руб.	Дебиторская (кредиторская) задолженность, руб.	Остаток средств на 01.01.2021 год	Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб.
											Детодии	Стоимость детодии (руб.)				
1	2										3	4	5=3*% посещаемости *4	6	7	8=5+6-7
Итого по учреждению на 2022 год, руб.:												5 167 400,00	0,00	0,00	5 167 400,00	
2023																
КОСГУ 263																
Денежная компенсация (льготники (завтрак+обед/комплексный обед) 100%)																
1	1-4	4	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	581	188,00	109 100,00	0,00	0,00	109 100,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	3	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	436	188,00	81 800,00	0,00	0,00	81 800,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	-	чел	*	196	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	0	188,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду КОСГУ 263, руб.:												190 900,00	0,00	0,00	190 900,00	
КОСГУ 226																
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (льготники (обед (1-4кл.) / завтрак+обед/комплексный обед (5-11 кл.) 100%)																
2	1-4	126	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	18279	119,00	2 174 900,00	0,00	0,00	2 174 900,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	94	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	13637	188,00	2 563 800,00	0,00	0,00	2 563 800,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	25	чел	*	196	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	4361	188,00	819 900,00	0,00	0,00	819 900,00
Итого по коду КОСГУ 226, руб.:												5 558 600,00	0,00	0,00	5 558 600,00	
Итого по учреждению на 2023 год, руб.:												5 749 500,00	0,00	0,00	5 749 500,00	

Директор

Директор СПб ГКУ "ЦБ администрации Красносельского района"

Исполнитель  Т.Н.Маргыненико Тел. 241-42-34




(подпись)

Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)


(подпись)

Л.С. Рахимова
(расшифровка подписи)

Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование субсидии на иные цели "Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях"
Код 853/03300R3040/5 (0702 03300R3040 612 241 00 5)


Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" глава 18, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"

№ п/п	Наименование показателя										Расчет		Сумма по расчету, руб.	Дебиторская задолженность, руб.	Остаток средств на 01.01.2021 год	Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб.			
											Детодии	Стоимость детодии (руб.)							
1	2										3	4	5=3*% посещаемости *4	6	7	8=5+6-7			
2021																			
КОСГУ 226																			
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (завтрак (1-4кл.)																			
1	1-4	591	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	85737	63	5 401 000,00	0,00	0,00	5 401 000,00			
Итого по учреждению на 2021 год, руб.:																5 401 000,00	0,00	0,00	5 401 000,00
2022																			
КОСГУ 226																			
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (завтрак (1-4кл.)																			
1	1-4	633	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	91830	66	6 060 900,00	0,00	0,00	6 060 900,00			
Итого по учреждению на 2022 год, руб.:																6 060 900,00	0,00	0,00	6 060 900,00
2023																			
КОСГУ 226																			
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (завтрак (1-4кл.)																			
1	1-4	702	чел	*	163	(кол-во дней функционирования)	*	89,00%	% посещаемости	=	101840	69	7 027 100,00	0,00	0,00	7 027 100,00			
Итого по учреждению на 2023 год, руб.:																7 027 100,00	0,00	0,00	7 027 100,00



Директор

Директор СПб ГКУ "ЦБ администрации Красносельского района"

Исполнитель  Т.Н. Мартыненко Тел. 241-42-34



Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)

Л.С.Рахимова
(расшифровка подписи)

Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Назначение субсидии на иные цели: "Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций"

Код 053/0220053030/3 (0702 0220053030 612 241 81 5)

Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге"

Расчет объема субсидии на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование показателя	Расчет			Сумма субсидии, руб.
		Кол-во классов	Стоимость выплаты за 1 класс с учетом начислений, руб.	Кол-во выплат	
1	2	3	4	5	6
2021 год					
1	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	47	6 510,00	8	2 447 760,00
2		52	6 510,00	4	1 354 080,00
Итого		X	X	12	3 801 840,00
2022 год					
1	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	52	6 510,00	8	2 708 160,00
2		55	6 510,00	4	1 432 200,00
Итого		X	X	12	4 140 360,00
2023 год					
1	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы				0,00
2					0,00
Итого		X	X	0	0,00
Всего по п.с. 0220053030		X	X	24	7 942 200,00

(подпись)

Е.В. Козлова
 (расшифровка подписи)

Л.С.Рахимова
 (расшифровка подписи)

Директор
 Директор ОГБУ "ЦБ администрации Красносельского района"

Т.Н.Мартыненко Тел. 241-42-34

В настоящем документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

13 (тринадцать) листов

Директор

(подпись)

Е.В. Козлова
(Ф.И.О.)

