

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИЙ
ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ (АВТОНОМНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

«27» 12 2021 г.

№ 143

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице первого заместителя главы администрации Сушкова Игоря Александровича, действующего на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2017 №1098 «Об администрациях районов Санкт-Петербурга», приказа администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 26.03.2019 № 12 «О предоставлении права подписи» (с учетом внесения изменений приказом от 25.05.2021 №25), доверенности от 24.12.2020 №07-74-139/20-0-0 с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 219), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Козловой Елены Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 17.12.2021 № 4072 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – распоряжение № 4072) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2022 году/2023 - 2024 годах Субсидии для достижения цели(ей) согласно приложению 1 к Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в приложении №1 к Соглашению.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга в размере согласно приложению № 1 к Соглашению.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения кассовых выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным Распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга (далее – Порядок № 145-р) в срок не позднее двух рабочих дней после предоставления Учредителю документов, указанных в приложении №2 распоряжения № 4072.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в приложении № 1 к Соглашению.

4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком № 145-р и распоряжением № 4072, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в приложении № 1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.2-1. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению №3 к Соглашению.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VI настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению.

4.1.4. Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р(далее Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.

4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт), в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения.

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.6. В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.5 Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии, направлять Учреждению одновременно с датой подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.7. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений, формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.

4.1.8. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.9. Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в приложении № 1 к Соглашению, в очередном финансовом году (далее – Решение о потребности) на основании следующих критериев:

4.1.9.1 По расходам на закупку товаров, работ и услуг Решение о потребности принимается в объеме принятых и не исполненных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, и(или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и не завершённых в текущем финансовом году, при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года;

4.1.9.2 По расходам на социальное обеспечение населения Решение о потребности принимается в объеме неисполненных денежных обязательств перед получателями социальных выплат на приобретение или строительство жилья в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга, принятых в текущем финансовом году;

4.1.9.3 По расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие Решения о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями.

4.1.9-1 Принимать Решение о потребности не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, в течение десяти рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в приложении №1 к Соглашению:

4.1.9-1.1. - Заявка на перенос остатков субсидии, с обоснованием направления расходования средств.

4.1.9-1.2. - Документы, подтверждающие обязательства по данной субсидии (копии контрактов, извещения о проведении конкурсной процедуры и т.д.).

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня получения документов;

4.1.11. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии:

4.1.12.1. При выявлении случаев нецелевого использования средств субсидии прекратить предоставление субсидии и принять меры по взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.

4.2.2. Рассматривать предложение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии, утвержденным распоряжением № 4072.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии, утвержденным распоряжением № 4072 и Соглашением.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения.

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представлять Учредителю отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в порядке и по форме, установленной в соответствии с приложением № 3 к Порядку предоставления субсидии, утвержденным приложением № 1 к распоряжению № 4072.

4.3.5-1. В случае если субсидия предоставляется в целях реализации регионального или приоритетного проектов Санкт-Петербурга в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, представлять Учредителю отчетность о достижении результатов предоставления Субсидии в порядке и по форме в соответствии с приложением № 4, утвержденным распоряжением № 4072.

4.3.6. Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.

4.3.7. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

4.3.8. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.9. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9-1 Соглашения, не позднее семи рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году не использованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ми), указанной(ми) в приложении № 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

V. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.

5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

5.3. Основанием для внесения изменений в Соглашение являются:

5.3.1. Уменьшение Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

5.3.2. Достижение целей, указанных в Приложении № 1 к Соглашению.

5.4. По решению учредителя Соглашение может быть досрочно прекращено в одностороннем порядке по следующим основаниям:

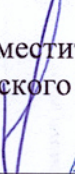



5.4.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения;

5.4.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;

5.5 Учреждение не вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

5.6. Настоящее Соглашение заключено в форме бумажного документа в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения, для СПб ГКУ «ЦБ администрации Красносельского района» - 1 экз., для планово-финансового Отдела администрации Красносельского района Санкт-Петербурга - 1 экз.

VI. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

<p>Учредитель Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга ОГРН 1037819002605 ОКТМО 40357000 Юридический адрес: 198329, Санкт-Петербург, ул. Партизана Германа, д.3 ИНН/КПП: 7807018464 / 780701001 Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург БИК: 014030106 Банковский счет: 40102810945370000005 Казначейский счет: 03221643400000007200 УФК по г. Санкт-Петербургу (Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга (Комитет Финансов Санкт-Петербурга, л/с 02722001250))</p> <p>Первый заместитель главы администрации Красносельского района Санкт-Петербурга</p> <p> И.А. Сушков (подпись) (ФИО)</p> <p></p>	<p>Учреждение Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга ОГРН 1197847106929 ОКТМО 40355000000 Юридический адрес: 198335, Санкт-Петербург, ул. Маршала Казакова, д 68, к. 2. ИНН/КПП: 7807228045 / 780701001 Платежные реквизиты: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург БИК: 014030106 Банковский счет: 40102810945370000005 Казначейский счет: 03224643400000007200 УФК по г. Санкт-Петербургу (Комитет финансов Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 219 лицевой счет 0551168))</p> <p>Директор</p> <p> Е.В. Козлова (подпись) (ФИО)</p> <p></p>
--	---

ПЕРЕЧЕНЬ СУБСИДИЙ

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма (руб)	в том числе		
				код главы	раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов			на текущий финансовый 2022 год	На плановый период	
											2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по предоставлению на льготной основе питания в общеобразовательных учреждениях, за исключением бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга	Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"	853	0702	0330040650	612	5	19 296 300,00	6 459 600,00	6 488 100,00	6 348 600,00
2	Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга	Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 №728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"	853	0702	03300R3040	612	6	21 712 346,63	7 288 280,00	7 287 426,00	7 136 640,63
			Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"					7	13 881 653,37	4 659 720,00	4 659 174,00	4 562 759,37
3	Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций	Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 №1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге"	853	0702	0220053030	612	2	13 697 040,00	4 557 000,00	4 557 000,00	4 583 040,00
4	Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работников государственных учреждений	Реализация дополнительных мер социальной поддержки работников государственных учреждений	Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 №497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге" Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 №773 "О мерах по реализации главы 9 "Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга"	853	1003	0310040240	612	28	1 276 912,80	624 722,40	335 705,40	316 485,00

№ п/п	Наименование Субсидии	Направление расходования средств Субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код Субсидии	Сумма (руб)	в том числе		
				код главы	раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов			на текущий финансовый 2022 год	На плановый период	
											2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	Субсидия на организацию проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Маринском театре"	Организация проведения культурно-образовательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Маринском театре"	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 №453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге"	853	0709	0260020590	612	15	386 960,44	123 840,00	128 917,44	134 203,00
6	Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	Организация посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 452 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге"	853	0709	1730078650	612	19	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Итого									70 281 213,24	23 713 162,40	23 456 322,84	23 111 728,00

**Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия
на "01" января 2022 г.**

Наименование Учредителя

Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код бюджетной классификации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Курсовая разница <8>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
Наименование <2>	код <3>		всего	из них, разрешенный к использованию <5>	ВСЕГО, в том числе	из бюджета СПб	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в бюджет СПб		Всего <9>	в том числе	
												требуется в направлении и на те же цели <10>	подлежит возврату <11>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях	853/0330040650/5												
Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	853/03300R3040/6												
Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях	853/03300R3040/7												
Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций	853/0220053030/2												
Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работников государственных учреждений	853/ 0310040240/28												
Расходы на обеспечение непрерывного и планомерного повышения квалификации руководящих и педагогических работников	853/ 026E120620/10												
Субсидия на организацию проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Марининском театре"	853/0260020590/15												
Расходы на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	853/ 026E452100/17												
Расходы на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	853/ 026E452100/18												
Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	853/1730078650/19												
ИТОГО			0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00		

Руководитель (уполномоченное лицо)

Директор
(должность)

(подпись)

Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)

"__" _____ 2021г.



**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга**

Наименование Учредителя **Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга**

Наименование регионального проекта <1>

Вид документа _____

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) _____
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2>

	КОДЫ
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
по БК <2>	
	0
по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов <3>	Код строки	Код по бюджетной классификации					Сроки перечисления Субсидии		Сумма <4>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной статьи)	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		0,00
							Итого по коду БК:		0,00

Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование субсидии на иные цели "Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях "

Код 853/0330040650/5 (0702 0330040650 612 241 00 5)


Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"

№ п/п	Наименование показателя										Расчет		Сумма по расчету, руб.	Дебиторская (кредиторская) задолженность, руб.	Остаток средств на 01.01.2021 руб.	Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб.
											Детодни	Стоимость детодня (руб.)				
1	2										3	4	5=3*% посещаемости *4	6	7	8=5+6-7
2022																
КОСГУ 263																
Денежная компенсация (льготники (завтрак+обед/комплексный обед) 100%)																
1	1-4	-	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	0,00%	% посещаемости	=	0	66,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1-4	1	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,47%	% посещаемости	=	136	180,00	24 500,00	0,00	0,00	24 500,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	1	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,47%	% посещаемости	=	136	180,00	24 500,00	0,00	0,00	24 500,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	1	чел	*	191	(кол-во дней функционирования)	*	84,82%	% посещаемости	=	162	180,00	29 200,00	0,00	0,00	29 200,00
Итого по коду КОСГУ 263, руб:												78 200,00	0,00	0,00	78 200,00	
КОСГУ 226																
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (льготники (обед (1-4кл.) / завтрак+обед/комплексный обед (5-11 кл.) 100%)																
2	1-4	147	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,68%	% посещаемости	=	20041	114,00	2 284 700,00	0,00	0,00	2 284 700,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	110	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,67%	% посещаемости	=	14995	180,00	2 699 100,00	0,00	0,00	2 699 100,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	48	чел	*	191	(кол-во дней функционирования)	*	84,69%	% посещаемости	=	7764	180,00	1 397 600,00	0,00	0,00	1 397 600,00
Итого по коду КОСГУ 226, руб:												6 381 400,00	0,00	0,00	6 381 400,00	
Итого по учреждению на 2022 год, руб.:												6 459 600,00	0,00	0,00	6 459 600,00	
2023																
КОСГУ 263																
Денежная компенсация (льготники (завтрак+обед/комплексный обед) 100%)																
1	1-4	-	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	0,00%	% посещаемости	=	0	69,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1-4	1	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,47%	% посещаемости	=	136	188,00	25 600,00	0,00	0,00	25 600,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	1	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,47%	% посещаемости	=	136	188,00	25 600,00	0,00	0,00	25 600,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	1	чел	*	191	(кол-во дней функционирования)	*	84,82%	% посещаемости	=	162	188,00	30 500,00	0,00	0,00	30 500,00
Итого по коду КОСГУ 263, руб:												81 700,00	0,00	0,00	81 700,00	
КОСГУ 226																
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (льготники (обед (1-4кл.) / завтрак+обед/комплексный обед (5-11 кл.) 100%)																
2	1-4	141	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,66%	% посещаемости	=	19219	119,00	2 287 100,00	0,00	0,00	2 287 100,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	105	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,65%	% посещаемости	=	14310	188,00	2 690 300,00	0,00	0,00	2 690 300,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	47	чел	*	191	(кол-во дней функционирования)	*	84,67%	% посещаемости	=	7601	188,00	1 429 000,00	0,00	0,00	1 429 000,00
Итого по коду КОСГУ 226, руб:												6 406 400,00	0,00	0,00	6 406 400,00	
Итого по учреждению на 2023 год, руб.:												6 488 100,00	0,00	0,00	6 488 100,00	

№ п/п	Наименование показателя								Расчет		Сумма по расчету, руб.	Дебиторская (кредиторская) задолженность, руб.	Остаток средств на 01.01.2021 руб.	Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб.		
									Детодни	Стоимость детодня (руб.)						
1	2								3	4	5=3*% посещаемости *4	6	7	8=5+6-7		
2024																
КОСГУ 263																
Денежная компенсация (льготники (завтрак+обед/комплексный обед) 100%)																
1	1-4	-	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	0,00%	% посещаемости	=	0	72,00	0,00	0,00	0,00	
	1-4	1	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,47%	% посещаемости	=	136	196,00	26 700,00	0,00	0,00	26 700,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	1	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,47%	% посещаемости	=	136	196,00	26 700,00	0,00	0,00	26 700,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	1	чел	*	191	(кол-во дней функционирования)	*	85,34%	% посещаемости	=	163	196,00	32 000,00	0,00	0,00	32 000,00
Итого по коду КОСГУ 263, руб:											85 400,00	0,00	0,00	85 400,00		
КОСГУ 226																
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (льготники (обед (1-4кл.) / завтрак+обед/комплексный обед (5-11 кл.) 100%)																
2	1-4	130	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,66%	% посещаемости	=	17719	124,00	2 197 100,00	0,00	0,00	2 197 100,00
	5-11(5-ти дн.раб.нед.)	100	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,67%	% посещаемости	=	13632	196,00	2 671 900,00	0,00	0,00	2 671 900,00
	5-11(6-ти дн.раб.нед.)	44	чел	*	191	(кол-во дней функционирования)	*	84,64%	% посещаемости	=	7113	196,00	1 394 200,00	0,00	0,00	1 394 200,00
Итого по коду КОСГУ 226, руб:											6 263 200,00	0,00	0,00	6 263 200,00		
Итого по учреждению на 2024 год, руб.:											6 348 600,00	0,00	0,00	6 348 600,00		

Директор

Директор СПб ГКУ "ИБ администрации Красносельского района"

Исполнитель  Маслова А.А., тел. 241-49-02




(подпись)


(подпись)

Е.В. Козлова

(расшифровка подписи)

Л.С. Рахимова

(расшифровка подписи)

**Расчет размера субсидии на иные цели
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга**

Наименование субсидии на иные цели "Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях"
Код 853/03300R3040/6 (0702 03300R3040 612 241 00 5)
Код 853/03300R3040/7 (0702 03300R3040 612 241 83 5)

Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт-Петербурга", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге"

№ п/п	Наименование показателя										Расчет		Сумма по расчету, руб.	Дебиторская (кредиторская) задолженность, руб.	Остаток средств на 01.01.2021 руб.	Сумма субсидии с учетом задолженности и остатков, руб.		
											Детодни	Стоимость детодня (руб.)				ВСЕГО	в том числе:	
1	2										3	4	5=3*% посещаемости *4	6	7	8=5+6-7	Фонд 00	Фонд 83
2022																		
КОСГУ 226																		
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (завтрак (1-4кл.))																		
1	1-4	1328	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,67%	% посещаемости	=	181030	66	11 948 000,00	0,00	0,00	11 948 000,00	7 288 280,00	4 659 720,00
Итого по учреждению на 2022 год, руб.:													11 948 000,00	0,00	0,00	11 948 000,00	7 288 280,00	4 659 720,00
2023																		
КОСГУ 226																		
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (завтрак (1-4кл.))																		
1	1-4	1270	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,68%	% посещаемости	=	173139	69	11 946 600,00	0,00	0,00	11 946 600,00	7 287 426,00	4 659 174,00
Итого по учреждению на 2023 год, руб.:													11 946 600,00	0,00	0,00	11 946 600,00	7 287 426,00	4 659 174,00
2024																		
КОСГУ 226																		
Возмещение расходов организации, предоставляющей льготное питание (завтрак (1-4кл.))																		
1	1-4	1192	чел	*	161	(кол-во дней функционирования)	*	84,67%	% посещаемости	=	162492	72	11 699 400,00	0,00	0,00	11 699 400,00	7 136 640,63	4 562 759,37
Итого по учреждению на 2024 год, руб.:													11 699 400,00	0,00	0,00	11 699 400,00	7 136 640,63	4 562 759,37

Директор

Директор СПб ГКУ "ЦБ администрации Красносельского района"

Исполнитель Маслова А.А., тел. 241-49-02

[Подпись]
(подпись)

[Подпись]
(подпись)



Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)

Л.С. Рахимова
(расшифровка подписи)

Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

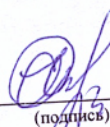
Наименование субсидии на иные цели: Субсидия на организацию проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Марининском театре"

Код 853/0260020590/15 (0709 0260020590 612 241 00 5)

Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт-Петербурге", адресной программой "Организация проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Марининском театре" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

№ п/п	Наименование показателя	Расчет			Сумма субсидии, руб. 6=(3+4)*5
		Количество учащихся, чел	Количество педагогов, чел	Стоимость единицы, руб.	
1	2	3	4	5	6
2022 год					
1	Организация проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Марининском театре"	84	2	1 440,00	123 840,00
Итого		84	2	X	123 840,00
2023 год					
1	Организация проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Марининском театре"	84	2	1 499,04	128 917,44
Итого		84	2	X	128 917,44
2024 год					
1	Организация проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Марининском театре"	84	2	1 560,50	134 203,00
Итого		84	2	X	134 203,00
ВСЕГО		252	6	X	386 960,44

Директор



(подпись)

Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)

Директор СПб ГКУ "ЦБ администрации Красносельского района"


(подпись)

Л.С. Рахимова
(расшифровка подписи)

Исполнитель  Маслова А.А., тел. 241-49-02



Расчет размера субсидии на иные цели

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 219 Красносельского района Санкт-Петербурга

Наименование субсидии на иные цели: Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ
Код 853/1730078650/19 (0709 1730078650 612 241 00 5)

Объем субсидии на иные цели утвержден в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 452 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Создание условий для обеспечения общественного согласия в Санкт-Петербурге", адресными программами "Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ" на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

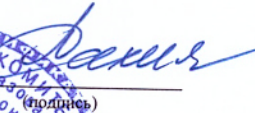
№ п/п	Наименование показателя	Расчет		Сумма субсидии, руб.
		Количество группового абонемента на группу 25 чел., шт.	Стоимость абонемента, руб.	
1	2	3	5	6=(3+4)*5
2022 год				
1	Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	-	-	0,00
	Итого	0	X	0,00
2023 год				
1	Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ	-	-	0,00
	Итого	-	X	-
2024 год				
1	Расходы на организацию посещения обучающимися первой и второй образовательной ступени (1-4 и 5-8 кл.) общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга цикла музейных образовательных программ Музей политической истории России	2	15 000,00	30 000,00
	Итого	2	X	30 000,00
	ВСЕГО	2	X	30 000,00

Директор



(подпись)

Е.В. Козлова
(расшифровка подписи)

Директор СПб ГКУ "ЦБ администрации Красносельского района"


(подпись)

Л.С. Рахимова
(расшифровка подписи)

Исполнитель  Маслова А.А., тел. 241-49-00

