

Государственное бюджетное образовательное учреждение школа № 219
Красносельского района Санкт – Петербурга

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета


ГБОУ школы № 219

протокол № 1 от 09.01.20 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 10/п от 09.01.20 г.

Директор ГБОУ школы № 219

 Е.В. Козлова



ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом ГБОУ школы № 219.

1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и проведении промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ школа № 219, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация и текущий контроль успеваемости проводится на основе принципов объективности, беспристрастности по всем предметам учебного плана. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения

образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.7. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в виде отметок. При этом используется пятибалльная система оценивания.

1.8. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в классных журналах.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Учитель несет ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.10. Контроль за организацией текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем предметам учебного плана в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Виды и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– **письменная проверка** – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

– **устная проверка** – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

– **комбинированная проверка** – сочетание письменных и устных форм проверок;

– **компьютерное тестирование;**

– **дифференцированный зачет** по физической культуре.

2.3. Критерии оценивания результатов текущего контроля обучающихся разрабатываются и принимаются предметными методическими объединениями с учетом действующих нормативных документов и методических рекомендаций.

2.4. Критерии оценивания должны быть открыты обучающимся и их родителям (законным представителям).

2.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы.

2.6. Устанавливаются следующие сроки выставления отметок в журнал за письменные работы: по всем предметам учебного плана (кроме русского языка и литературы) – на следующий урок после проведения письменной работы; по русскому языку и литературе – на следующий урок или не позднее трех дней после проведения письменной работы.

2.7. Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за любой вид осуществленного контроля.

2.8. Учитель **обязан** выставить в классный журнал текущую отметку за предусмотренные рабочей программой по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся.

2.9. Учителю категорически **запрещается** выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных принадлежностей;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- нарушение (неисполнение) инструкций по технике безопасности.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию его образовательной деятельности, включая выполнение индивидуальных заданий, повторную сдачу учебного материала и пр.

2.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на

- *четвертную во 2-9 классах (полугодую в 10-11 классах)* промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти (полугодия),

- *годовую* промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком школы на текущий учебный год, приказом директора школы.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5. Четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости, и представляет собой среднее арифметическое взвешенное текущих отметок за данную четверть (полугодие). Округление результата проводится по правилам математики.

3.6. Среднее арифметическое взвешенное (рекомендуемая отметка) определяется посредством АИСУ «Параграф» (Модуль «Классный журнал»). Вес отметки определяется в зависимости от вида контроля предустановленными настройками АИСУ «Параграф».

3.7. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти (полугодия) необходимо не менее 3 отметок при одночасовой или двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

3.8. В случае недостаточного количества отметок, определенного п. 3.7 настоящего Положения, и пропуска обучающимся без уважительной причины более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация считается не пройденной и обучающемуся выставляется отметка «н/а».

3.9. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций. Округление результата проводится по правилам математики с учетом динамики образовательных результатов обучающегося.

3.10. Годовая промежуточная аттестация считается не пройденной и обучающемуся выставляется отметка «н/а» в случае его не аттестации более чем по половине учебных периодов.

3.11. При проведении промежуточной аттестации учитываются отметки, полученные обучающимися в медицинских организациях (больницах, санаториях и пр.) и зафиксированные в справке (ведомости) об успеваемости.

3.12. Следующие категории обучающихся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации:

- пропустившие по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля;

- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, олимпиады, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, и иные подобные мероприятия;

- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

Новый срок и особенности порядка проведения промежуточной аттестации определяется администрацией школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.13. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

3.15. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой за промежуточную аттестацию по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки за промежуточную аттестацию в течение двух рабочих дней на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора школы создается комиссия по заочному пересмотру отметки из трех человек, которая проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пунктами настоящего Положения; изучает обоснования учителя и родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки; принимает одно из двух решений: «отметку оставить без изменений», «отметку изменить». Решение комиссия принимает в течение двух рабочих дней и оформляет его протоколом.

3.16. В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей обучающихся (законных представителей) с решением комиссией по заочному пересмотру отметки родитель (законный представитель) имеет право обжаловать отметку в письменной форме. На основании заявления родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней по приказу директора школы создается предметная комиссия по очному пересмотру отметки в составе трёх человек, которая в форме собеседования или проведения контрольной работы в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки

по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение двух рабочих дней и оформляет его протоколом. Решение комиссии по очному пересмотру отметки является окончательным.

3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, т.е. получившие положительные отметки годовой промежуточной аттестации по всем учебным предметам, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации согласно *Положению о порядке организации работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности.*